**وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی**

**دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی جیرفت**

**مرکز رشد فناوری سلامت**

آيين نامه حمايت مالي مرکز رشد واحدهاي فناوري سلامت دانشگاه علوم پزشکی جیرفت

ماده 1ـ ‌هدف

**هدف از اين‌آيين نامه، تدوين چگونگي حمايت از واحدها و موسسات فناور پذيرفته شده در مرکز رشد فناوری سلامت مي باشد.**

ماده 2 ـ‌ انواع تسهيلات اعتباري

**مرکز رشد به منظور حمايت و پرورش واحدهاي فناور پذيرفته شده در مرکز رشد، تسهيلات اعتباري در قالب اعتبارات تحقيقاتي و خدماتي ارائه مي دهد.**

اعتبارات تحقيقاتي ـ **به منظور حمايت از ايده محوري واحد پذيرفته شده در مرکز رشد و تحت عناوين اعتبارات پرسنلي، مشاوره تخصصي و خريد تجهيزات، اخذ مجوزها و خدمات تخصصي در اختيار واحد قرار مي گيرد.**

اعتبارات خدماتي ـ **اين اعتبار شامل خدمات عمومي (برق، تلفن، سرمايشي و گرمايشي، نظافت و ...) اجاره مکان، اجاره سالن کنفرانس و کلاس آموزشي، خدمات شبکه اينترنت و اطلاع رساني، مشاوره عمومي، روابط عمومي و بازرايابي و آموزش عمومي است.**

ماده 3 ـ سقف اعتبارات

**سقف کل اعتبار قابل تخصيص جهت حمايت از واحدهاي فناور در دوره پيش رشد حداکثر مبلغ پنجاه ميليون ريال و در دوره رشد حداکثر مبلغ پانصد ميليون ريال مي باشد.**

**تبصره 1 - براي واحدهاي فناور پذيرفته شده در مرکز رشد که در مرحله رشد هستند، سقف اعتبار تحقيقاتي مبلغ چهارصد ميليون ريال و سقف اعتبار خدماتي يکصد ميليون ريال مي باشد در مجموع کل اعتبار استفاده شده در مرحله رشد نبايد از پانصد ميليون ريال افزايش يابد.**

**تبصره 2 ـ براي واحدهاي فناور پذيرفته شده در مرکز رشد که در مرحله پيش رشد هستند، سقف اعتبار تحقيقاتي مبلغ چهل ميليون ريال و سقف اعتبار خدماتي ده ميليون ريال مي باشد. در مجموع کل اعتبار استفاده شده در مرحله پیش رشد نبايد از پنجاه ميليون ريال افزايش يابد.**

**تبصره 3 ـ بر اساس ماده 6 اين آيين نامه، واحدهاي فناور موظف به بازپرداخت تسهيلات دريافتي مرکز مي باشند.**

ماده 4 ـ نحوه تخصيص اعتبارات

**شوراي فناوری سلامت بر اساس اعتبارات سالانه، ميزان اعطاي تسهيلات به هر يک از واحدهاي مستقر را بر اساس تقاضا و ايده محوري ارائه شده مصوب مي نمايد. مرجع تصويب ايده محوري هر واحد، شوراي فناوری سلامت است.**

الف ـ اعتبارات تحقيقاتي

**با درخواست مسئول و نماینده واحد فناور و تاييد مدير مرکز رشد، تسهيلات اعتبارات تحقيقاتي با رعايت مصوبات مرکز رشد، ماده 3 و تبصره هاي ذيل اين ماده به واحد فناوري تعلق مي گيرد.**

**تبصره 4 ـ شرح انواع اعتبارات تحقيقاتي که واحد فناور مي تواند از آن برخوردار باشد به شرح زير است :**

**أ ـ اعتبارات پرسنلي به تعداد نفرات تمام وقت شرکت تا سقف 2 نفر با در نظر گرفتن حداقل حقوق ماهانه (فقط براي واحدهايي که در مرحله رشد هستند و براي دو سال اول استقرار در مرکز رشد)**

**ب ـ اعتبار خريد تجهيزات دفتري تا سقف معادل 10 درصد کل اعتبارات تحقيقاتي به واحد فناور**

**ت ـ اعتبار خريد تجهيزات خاص مورد نياز بر اساس ايده محوي مصوب در شوراي فناوری سلامت تا سقف معادل 30 درصد کل اعتبارات تحقيقاتي به واحد فناور**

**ث ـ اعتبار ارائه خدمات تخصصي نظير استفاده از آزمايشگاه­های خارج از دانشگاه تا سقف 20 درصد کل اعتبارات تحقيقات**

**ج ـ اعتبار ارائه خدمات تخصصي نظير استفاده از کارگاه هاي عمومي و آزمايشگاه هاي داخل دانشگاه تا سقف 50 درصد کل اعتبارات تحقيقاتی**

**ح ـ اعتبار هزينه ساخت تجهيزات و دستگاه هاي مورد نياز و اخذ مجوزها بر اساس ايده محوري مصوب در شوراي فناوری سلامت تا سقف معادل 70 درصد کل اعتبارات تحقيقاتي**

**خ ـ اعتبار استفاده از خدمات مشاور تخصصي تا 10 درصد کل اعتبارات تحقيقاتي**

**تبصره 5 ـ جمع اعتبارات تبصره 4 نبايد از اعتبار تحقيقاتي بيشتر باشد**

**تبصره 6 ـ تعرفه استفاده از امکانات آزمايشگاهي و کارگاهي دانشگاه مطابق قوانين دانشگاه است که به طور مستقل از دانشکده مربوطه يا سرپرست کارگاه يا ‌آزمايشگاه استعلام مي شود و به اطلاع واحدهاي فناور متقاضي مي­رسد استفاده از امکانات آزمايشگاهي و کارگاهي دانشگاه مشمول 30 ـ‌50 درصد تخفيف است به پيشنهاد مدير مرکز رشد و موافقت رياست دانشکده مربوطه، ميزان تخفيف مشخص مي شود.**

**تبصره 7 ـ با درخواست مسئول واحد فناور و تاييد مدير مرکز رشد، اعتبار تحقيقاتي هر واحد فناور تا سقف مصوب سالانه آن واحد پرداخت مي شود.**

**تبصره 8 ـ پرداخت مبلغ مشاوره منوط به عقد قرار داد واحد فناور با مشاور متخصص مرتبط با ايده محوري است تاييد موضوع با مدير مرکز رشد است.**

ب ـ اعتبارات خدماتي

**تعرفه هاي مرکز براي خدمات ارائه شده به واحدهاي فناور به پيشنهاد مدير مرکز و تاييد شوراي فناوری سلامت به صورت سالانه تعيين و به اطلاع واحدهاي فناوري خواهد رسيد. مهمترين خدمات شامل اجاره دفتر کار، اجاره سالن همايش و کلاس هاي آموزشي با تجهيزات آموزشي، برق، تلفن، شبکه اينترنت، شرکت در نمايشگاه داخلی و خارجی، اخذ مجوزها و خدمات عمومي است.**

**تبصره 9 ـ 70 درصد هزينه ثبت نام و شرکت در نمايشگاه هاي تخصصي داخلي و 50 درصد هزينه ثبت نام و شرکت در نمايشگاه هاي بين المللي (خارج از کشور) از محل اعتبارات خدماتي قابل پرداخت خواهد بود.**

**تبصره 10‌ـ‌ در صورت حضور مرکز رشد دانشگاه در يک نمايشگاه داخلي و حضور چند واحد فناور در يک غرفه مشترک، پرداخت 100 درصد هزينه هاي ثبت نام غرفه و 50 درصد هزينه شرکت يک نفر از هر واحد فناور در نمايشگاه به عهده مرکز بوده و مابقي هزينه ها از محل اعتبار خدماتي واحدهاي فناور حاضر در نمايشگاه به صورت برابر پرداخت خواهد شد.**

**تبصره 11ـ** هزينه اجاره دفتر: **قيمت کارشناسي اجاره هر دفتر در مرکز رشد مستقر در محل دانشگاه به صورت سالانه تعيين و به اطلاع شرکت هاي مستقر در مرکز يا متقاضيان مي رسد. هزينه اجاره دفتر مرکز به ترتيب شامل 30، 20 درصد تخفيف نسبت به قيمت کارشناسي همان سال است. در صورت تصويب شوراي فناوری سلامت براي استقرار واحد در سال هاي چهارم و پنجم، اين تخفيف 10 درصد خواهد بود و همچنین شورای فناوری سلامت مجوز تعیین تخفیف صفر تا 100 درصدی را در تمام طول زمان استقرار داراست.**

**تبصره 12 ـ** پرداخت اجاره بهاي دفتر: **هر واحد فناور براي دو سال اول استقرار در مرکز رشد در صورت تایید شورای فناوری سلامت نيازي به پرداخت نقدي اجاره بهاي دفتر نيست. مبلغ اجاره بها از محل اعتبار خدماتي قابل محاسبه است. ولي براي سال هاي سوم، چهارم و پنجم به ترتيب نياز است 25، 35، 50 و 75 درصد مبلغ اجاره بهاي دفتر به صورت نقدي هر سه ماه يکبار به حساب معرفي شده از سوي مرکز رشد واريز و يک نسخه از فيش بانکي را به مرکز تحويل نمايد. مابقي مبلغ ازمحل اعتبار خدماتي قابل محاسبه است در صورت عدم وجود اعتبار خدماتي براي اجاره بها، شرکت موظف است 85 درصد قيمت کارشناسي را هر سه ماه نقداً بپردازد و مابقي آن را به شرکت تخفيف داده شود.**

**تبصره 13ـ مدير مرکز رشد موظف به کنترل ميزان اعتبار صرف شده براي خدماتي است که دانشگاه در اختيار واحدهاي فناوري قرار مي دهد.**

**تبصره 14ـ در صورتي که شرکتي بر اساس شاخص هاي ارزيابي دوره اي، موفق ارزيابي شد، مدير مرکز رشد مي تواند تا 10 درصد اعتبار خدماتي صرف شده آن واحد در هر سال را تخفيف دهد.**

ماده 5 ـ ضمانت نامه

**کليه واحدها براي دريافت خدمات از مرکز رشد ابتدا بايد اعتبار خدماتي براي خود نزد مرکز ايجاد کنند. براي اين منظور بايد در هنگام عقد قرار داد استقرار، سفته اي معادل يک و نيم براي سقف کل اعتبار خدماتي و تحقيقاتي در قرار داد را پس از ظهر نويسي حداقل دو نفر ضامن نزد مرکز به وديعه بگذارند.**

**تبصره 15 ـ واحدهاي تحقيق و توسعه صنايع و دستگاه هاي دولتي و واحدهاي پژوهشي دانشگاه در صورت موافقت شوراي فناوری سلامت مي توانند با امضاي تعهدنامه محضري توسط نماينده واحد، مدير و معاونت اداري و مالي دستگاه، بدون ارائه سفته بازپرداخت بدهي هاي خود را به مرکز ضمانت کنند.**

**تبصره 16 ـ واحدهاي دانشگاهي که اعضاي آن عضو هيات علمي دانشگاه ها هستند مي توانند با ارائه تعهدنامه و چک و بدون ارائه سفته به مرکز، بازپرداخت بدهي خود را به مرکز ضمانت کنند.**

**تبصره 17 ـ قرار داد و سفته ها بايد توسط کساني که مطابق اساسنامه شرکت حق امضاء دارند امضاء شود.**

**تبصره 18 ـ واحدهاي مستقر در مرکز رشد در زمان انعقاد قرار داد بايد شماره حساب شرکت يا هسته هاي فناور را به طور کتبي به امور مالي مرکز اعلام کنند چک هاي مرکز به شماره حساب اعلام شده صادر خواهد شد و اين شماره حساب در قرار دادهاي واحد ذکر مي شود.**

**تبصره 19 ـ ساير نکات مورد نياز براي عقد قرار داد مطابق آيين عقد قرار داد مرکز رشد با واحدهاي فناور مي باشد.**

ماده 6 ـ نحوه پرداخت تسهيلات

الف ـ واحدهاي فناور مستقر در دوره رشد مقدماتي

**بازپرداخت تسهيلات دوره پيش رشد براي واحدهاي فناور پس از خروج با در نظر گرفتن شش ماه مهلت مطابق جدول (1) مي باشد.**

**جدول 1ـ‌ ميزان و نحوه باز پرداخت هزينه ها در دوره رشد مقدماتي یا پیش رشد**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **واحد فناور** | **بازپرداخت نقدي**  **پس از پايان مهلت شش ماهه** | **باز پرداخت در اقساط 12 ماهه** | **بازپرداخت در اقساط 18 ماهه** |
| **رشد مقدماتي** | **يک برابر بدهي هاي واحد بصورت يکجا** | **اقساط 12 ماهه با سود 7 درصد** | **اقساط 18 ماهه با سود 7 درصد** |

**تبصره 20 ـ جريمه تاخير در دوره رشد مقدماتي برابر مدت تاخير در بازپرداخت (برحسب سال) ضرب در 03/0 بخشي از بدهي که تاخير داشته است محاسبه مي شود.**

**تبصره 21 ـ در صورتي که واحد فناور از دوره پيش رشد به دوره رشد منتقل شود، تعهدات دوره رشد مقدماتي آن به دوره رشد منتقل مي شود.**

ب ـ واحدهاي مستقر در دوره رشد

**زمان بازپرداخت اعتبارات دوره رشد پس از پايان دوره تنفس بوده و به درخواست مسئول واحد فناور و تاييد مدير مرکز قابل تغيير مي باشد. در هر حال مدت زمان پرداخت و تسويه اعتبارات دوره مذکور 18 ماه و در صورت تمديد مدت استقرار به 36 ماه خواهد رسيد. باز پرداخت تسهيلات دوره رشد براي واحدهاي فناور پس از خروج با در نظر گرفتن شش ماه مهلت مطابق جدول (2) مي باشد.**

**جدول 2 ـ ميزان و نحوه باز پرداخت هزينه ها در دوره رشد**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **واحد فناور** | **باز پرداخت نقدي**  **پس از پايان مهلت شش ماهه تنفس** | **باز پرداخت در اقساط 18 ماهه** | **باز پرداخت در اقساط 36 ماه** |
| **رشد** | **يک برابر کليه بدهي هاي واحد بصورت يکجا** | **بصورت اقساط 18 ماهه با سود 7 درصد** | **بصورت اقساط 36 ماهه با سود 7 درصد** |

**تبصره 22: جريمه تاخير در دوره رشد برابر مدت تاخير در بازپرداخت (برحسب سال) ضريب در 03/0 بخشي از بدهي که تاخير داشته است محاسبه مي شود.**

**تبصره 23: در صورتي که شرکتي بر اساس ارزيابي هاي نهايي، شرکتي موفق ارزيابي شد، به پيشنهاد مدير مرکز و با تاييد شوراي مرکز رشد، قسمتي از تعهدات واحدهاي فناور تا سقف معادل 20% آن قابل بخشش به صورت تخفيف تشويقي خواهد بود.**

**تبصره 24: در صورت عدم موافقت واحد فناور در دوره حضور در مرکز رشد، اگر با تشخيص مرکز رشد، عدم موفقیت در نتيجه ي کوتاهي واحد نبوده باشد، بخشي از مطالبات بر حسب نظر شورای فناوری سلامت بخشيده مي شود.**

**تبصره 25: در صورتي که واحد فناور پس از خروج از مرکز در بازپرداخت بدهي خود تعلل کند، مرکز اقدامات قانوني براي بازپس گيري بدهي را به عمل خواهد آورد.**

ماده 7 ـ نحوه کنترل و محاسبه هزينه ها

**الف ـ مدير مرکز موظف است نسبت به کنترل و محاسبه هزينه ها تا سقف اعتبارات مصوب اقدام نمايد.**

**ب ـ هزينه هاي مازاد بر اعتبار مصوب در طول مدت استقرار مي بايست از طريق واحد فناور انجام گيرد و مرکز رشد در اين خصوص هيچ گونه مسئوليتي ندارد.**

ماده 8 ـ بازنگري آيين نامه

**هر گونه اصلاح و تغيير در اين آيين نامه به پيشنهاد مدير مرکز و تاييد شوراي فناوری سلامت امکان پذير خواهد بود.**